

ข้อกำหนดขอบเขตงานโดยละเอียด

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปิดเสรีทางการค้า)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ใช้ควบคุมเกี่ยวกับเคมีภัณฑ์ซึ่งเป็นวัตถุอันตราย มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการอนุญาตและควบคุมวัตถุอันตราย ได้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมวิชาการเกษตร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมปศุสัตว์กรมประมง และกรมธุรกิจพลังงานปี พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงอุตสาหกรรมได้ประกาศ เรื่องบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย ซึ่งมีสาระสำคัญคือการแบ่งบัญชีตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ บัญชีที่ ๑ รับผิดชอบโดยกรมวิชาการเกษตร บัญชีที่ ๒ รับผิดชอบโดยกรมประมง บัญชีที่ ๓ รับผิดชอบโดยกรมปศุสัตว์ บัญชีที่ ๔ รับผิดชอบโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา บัญชีที่ ๕ รับผิดชอบโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม และบัญชีที่ ๖ รับผิดชอบโดยกรมธุรกิจพลังงาน

กระบวนการในการดำเนินการการอนุญาตวัตถุอันตรายประกอบด้วย การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย การออกใบอนุญาต การแจ้งนำเข้า – ส่งออกในแต่ละครั้ง นอกจากนี้ตามมาตรา ๑๗ ของพระราชบัญญัติวัตถุอันตรายกำหนดหน้าที่ของศูนย์ข้อมูลวัตถุอันตรายให้เป็นศูนย์กลางประสานในเรื่องข้อมูลของวัตถุอันตรายกับส่วนราชการต่างๆ รวมทั้งจากภาคเอกชน เพื่อรวบรวมและให้บริการข้อมูลทุกชนิดเกี่ยวกับวัตถุอันตรายตั้งแต่การมีอยู่ในต่างประเทศ การนำเข้าหรือการผลิตภายในประเทศ การเคลื่อนย้าย การใช้สอย การทำลายและการอื่นใดอันเกี่ยวเนื่อง

ในปัจจุบันหน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตรายทั้ง ๖ หน่วยงานได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลการอนุญาตกับระบบ National Single Window (NSW) แล้ว แต่เป็นในลักษณะที่แต่ละหน่วยงานเชื่อมโยงเฉพาะกับ NSW แต่ไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน ทำให้การบูรณาการข้อมูลทำได้ยากลำบากและต้องใช้เวลามาก และในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ จะเข้าสู่ประชาคมอาเซียนทำให้ประเทศไทยจะต้องมีวางแผนเพื่อรองรับการควบคุมด้านวัตถุอันตราย รวมถึงการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้การบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายจากภาคอุตสาหกรรมอย่างครบวงจร ตั้งแต่การนำเข้า การขนส่ง การนำไปผลิต การส่งออก จนถึงการจัด รวมถึงกลไกและเครื่องมือต่างๆ เช่น กฎหมาย กฎระเบียบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำหนดมาตรการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญงานเพื่อให้การบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายดำเนินการในทิศทางเดียวกันและมีมาตรฐานตามหลักสากล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย ๖ หน่วยงาน

๒. เพื่อศึกษาระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ๒.๑) ประเทศที่มีลักษณะการค้าเสรีประเทศไทย จำนวน ๑ ประเทศ ได้แก่ ไต้หวัน
- ๒.๒) ประเทศที่มีลักษณะการค้าที่เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศ จำนวน ๑ ประเทศ เช่น สิงคโปร์ หรือ ญี่ปุ่น หรือสหภาพยุโรป

/ ๒.๓) ประเทศ..

๒.๓) ประเทศที่เป็นคู่ค้าสำคัญของประเทศไทย จำนวน ๑ ประเทศ เช่น จีน หรือ เกาหลี

๓. เพื่อศึกษาเปรียบเทียบระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทย และต่างประเทศ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทย

๔. เพื่อศึกษากฎหมาย กฎระเบียบ และพิธีสารต่างๆ ที่เป็นมาตรฐานสากลในการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย

๕. เพื่อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้สามารถบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของ โดยมีกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นแกนกลางในการดำเนินการ

๗. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

๘. เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายระหว่างหน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย รวมถึงเชื่อมโยงกับระบบ National Single Window (NSW) และระบบ Asian Single Window (ASW)

๙. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข้อมูลด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศและประชาคมอาเซียน

๑๐. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายในด้านการระงับเหตุในกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีและวัตถุอันตราย

๑๑. เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ประกอบการนำข้อมูลสารเคมีและวัตถุอันตรายนำไปวางแผนและใช้ประโยชน์ต่อไป

๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

๓.๑ ยุทธศาสตร์กระทรวงอุตสาหกรรม : ยุทธศาสตร์เร่งรัดพัฒนาประเทศ และเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๓.๒ ยุทธศาสตร์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๓.๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

๓.๒.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความโดดเด่นด้านการให้บริการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๑. หน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย ๖ หน่วยงาน ได้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมวิชาการเกษตร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมปศุสัตว์กรมประมง และกรมธุรกิจพลังงาน

๒. ผู้ประกอบการ ประชาชน และนักศึกษาที่เกี่ยวข้องด้านสารเคมีและวัตถุอันตราย

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๕.๑ ศึกษาการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย ๖ หน่วยงาน
- ๕.๒ ศึกษากระบวนการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องได้แก่
- ๕.๒.๑ ประเทศที่มีลักษณะการค้าเนิการคล้ายประเทศไทย จำนวน ๑ ประเทศ เช่น ไต้หวัน
- ๕.๒.๒ ประเทศที่มีลักษณะการค้าเนิการที่เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศ จำนวน ๑ ประเทศ เช่น สิงคโปร์หรือ ญี่ปุ่น หรือสหภาพยุโรป
- ๕.๒.๓ ประเทศที่เป็นคู่ค้าสำคัญของประเทศไทย จำนวน ๑ ประเทศ เช่น จีน หรือเกาหลี
- ๕.๓ เปรียบเทียบระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยและต่างประเทศจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ประเทศ
- ๕.๔ ศึกษากฎหมาย กฎระเบียบที่เป็นที่มาตรฐานสากลในการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย
- ๕.๕ จัดทำแนวทางในการปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้สามารถบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๖ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับ ๖ หน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย
- ๕.๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย
- ๕.๘ ทดสอบระบบการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย
- ๕.๙ ทำคู่มือผู้ดูแลระบบ (System manual) คู่มือผู้ใช้งาน (User manual)
- ๕.๑๐ จัดประชุมเพื่อระดม รับฟังความคิดเห็นและฝึกรวมภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง อาทิ เจ้าหน้าที่ของ ๖ หน่วยงาน ผู้ประกอบการ ประชาชน และนักศึกษา จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน
- ๕.๑๑ จัดทำรายงาน และเสนอผลการดำเนินงาน

๖ ตัวชี้วัด

๖.๒ ผลผลิต

- ๖.๑.๑ มีการปรับปรุงกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของประเทศไทยเพื่อบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายตามหลักมาตรฐานสากล
- ๖.๑.๒ มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ครอบคลุม การนำเข้า การนำไปผลิต การส่งออก การกำจัด และมาตรการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ๖.๑.๓ มีศูนย์กลางการบริหารจัดการข้อมูลสารเคมีและวัตถุอันตรายของประเทศไทย ที่เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติวัตถุอันตรายกับระบบ NSW และระบบ ASW
- ๖.๑.๔ มีการนำข้อมูลสารเคมีและวัตถุอันตรายไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนควบคุมและระงับเหตุการณ์สถานการณ์ฉุกเฉินได้ทันถ่วงที

๖.๓ ผลลัพธ์

- ๖.๒.๑ ประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนเกิดการบูรณาการข้อมูลสารเคมีและวัตถุอันตรายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนและควบคุมได้
- ๖.๒.๒ ประเทศไทยมีระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ครอบคลุมการดำเนินการตั้งแต่การนำเข้า การขนส่ง การนำไปผลิต การส่งออก จนถึงการทำจัด รวมถึงกลไกและเครื่องมือต่างๆ เช่น กฎหมาย กฎระเบียบ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำหนดมาตรการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- ๖.๒.๓ ประเทศไทยมีกฎหมาย กฎระเบียบด้านการควบคุมสารเคมีและวัตถุอันตรายที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ๖.๒.๔ ประเทศไทยสามารถระงับเหตุจากสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากสารเคมีหรือวัตถุอันตรายได้ทันถ่วงที และลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นให้น้อยลง
- ๖.๒.๕ ผู้ประกอบการมีความสะดวกในการดำเนินการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีและวัตถุอันตรายได้อย่างสะดวกและถูกต้องตามหลักกฎหมาย
- ๖.๒.๖ เจ้าหน้าที่ ประชาชนและนักศึกษา รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายและสามารถเข้าใช้ระบบบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายได้

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานและส่งมอบผลการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินการในข้อ ๔ แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังนี้

๘.๑ จัดส่งรายงานการปฏิบัติการเบื้องต้น เพื่อเสนอแนวคิด แผนงาน กำหนดการ และรายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงานตามขอบข่ายของงานและครอบคลุมขอบเขตโครงการ และผลการศึกษาตามข้อ ๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ เพื่อเสนอผลการศึกษิตตามข้อ ๕.๒ และ ข้อ ๕.๓ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๕ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๓ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ เพื่อเสนอผลการดำเนินการตามข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๖ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๔ จัดส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอผลการดำเนินการโดยละเอียดของโครงการครบสมบูรณ์ตามข้อ ๕.๑ ถึง ข้อ ๕.๑๐ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๘ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘.๕ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอผลการดำเนินการโดยละเอียดของโครงการครบสมบูรณ์ตามข้อ ๕.๑ ถึง ข้อ ๕.๑๑ จำนวน ๑๒ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๙. ระยะเวลาการจ่ายงวดเงิน

งวดที่	เดือน	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๒	๓๕	เมื่อส่งมอบรายงานการปฏิบัติการเบื้องต้น ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๕	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๓	๗	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๔	๘	๑๕	เมื่อส่งมอบรายงานร่างฉบับสมบูรณ์ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๕	๙	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๕ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละห้า (๕%) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วันนับแต่วันจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษา ซึ่งจดทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๐.๒ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐.๖ มีผลงานและประสบการณ์ ความรู้ เกี่ยวกับการจัดการสารเคมี เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑๐.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-Gp) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เป็นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากธนาคาร เว้นแต่การรับเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดก็ได้

๑๐.๙ นิติบุคคลที่จะเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๑๐ ที่ปรึกษาประกอบด้วยบุคลากรทางด้านเทคนิคที่มีความรู้และประสบการณ์ ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project manager) เป็นผู้ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเคมีหรือเคมีอุตสาหกรรม หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการสารเคมี หรือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบฐานข้อมูล (Database expert) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการจัดการระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการสารเคมี คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเคมี หรือพิษวิทยา หรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เป็นผู้ มีประสบการณ์ในการให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการสารเคมี หรือการควบคุม กำกับ ดูแลสารเคมีตามกฎหมายไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย คุณวุฒิไม่ต่ำกว่านิติศาสตร์บัณฑิต เป็น ผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์และผลงานด้านกฎหมาย ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย ด้านกฎหมายระหว่างประเทศ และด้านกฎหมายมหาชน จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๗ ผู้ประสานโครงการ วุฒิปริญญาตรีวิทยาศาสตร์สาขาเคมี สิ่งแวดล้อม หรือเทียบเท่า เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีความสามารถในการประสานโครงการได้ดี และมีความรู้ด้านสารสนเทศ จำนวน ๓ คน

๑๐.๑๐.๘ เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์บันทึกข้อมูล วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค. รับรอง เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีความสามารถในการ การบันทึกข้อมูลภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และมีความรู้ด้านสารสนเทศ จำนวน ๓ คน

๑๐.๑๑ บุคลากรตามข้อ ๑๐.๑๐.๑ – ๑๐.๑๐.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะใช้วิธีว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่เชื่อถือได้มาดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก

๑๒. เงื่อนไขการว่าจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ส่งมอบรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๘

๑๓. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้านราคา อย่างละ ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด)

๑๓.๑ เอกสารหลักฐาน

๑๓.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ๑๓.๑.๑ (ก) และ ๑๓.๑.๑ (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๓.๑.๑

๑๓.๑.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๓.๑.๔ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล

กระทรวงการคลัง

๑๓.๑.๕ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองเอกสารถูกต้อง เป็นต้น

๑๓.๑.๖ ซองข้อเสนอด้านเทคนิคและซองข้อเสนอด้านราคา

๑๓.๑.๗ บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองข้อเสนอ ตามแบบแนบท้ายนี้

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๓.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสารเคมี หรือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูล

๑๓.๒.๒ แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การวิเคราะห์และการประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมี ระหว่างการดำเนินการโครงการ

๑๓.๒.๓ รายละเอียดการดำเนินการและวิธีดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๑๓.๒.๔ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน

๑๓.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องแสดงเอกสารแสดงประวัติ รวมทั้งหนังสือเข้าร่วมโครงการของที่ปรึกษาแต่ละรายพร้อมสำเนาบัตรประชาชนทุกคน

๑๓.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๘ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๓.๓.๑ อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๑๓.๓.๒ จำนวนคน – เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๓.๓.๓ ค่าใช้จ่ายตรงต่างๆ เช่น จัดทำเอกสาร เดินทาง อุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

๑๓.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑๓.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basics) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๓.๔ กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธาน คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอที่ สำนักควบคุมวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๐๕ โทรสาร ๐ ๒ ๒๐๒ ๔๒๓๐

เอกสารทั้งหมดที่ยื่น กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิที่จะไม่คืน และถือว่าเป็นเอกสารของราชการ รวมทั้งการยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่าง ๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๕.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกอาจไม่รับพิจารณา

๑๕.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๕.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคทุกราย และจัดลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามแนบ และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม และหลังจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมตัดสินใจให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาแล้ว กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้โดยไม่เปิดซอง

๑๕.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้

๑๖. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด(เงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘)และกรมโรงงานอุตสาหกรรมยังมีได้บอกยกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของจำนวนเงินค่าจ้างของงานที่ยังไม่ได้รับมอบงานในงวดนั้น ๆ

๑๗. การทำสัญญาว่าจ้าง

เมื่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณาข้อเสนอแล้วเสร็จและตกลงให้ผู้ใดเป็นที่ปรึกษาผู้นั้นจะต้องทำสัญญากับกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากเกินกำหนด กรมโรงงานอุตสาหกรรมอาจพิจารณายกเลิกข้อเสนอ

๑๘ ข้อสงวนสิทธิ์

๑๘.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๘.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ โดยไม่มีเงื่อนไข

๑๘.๓ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการโครงการ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๘.๔ ผลงานต่างๆ ทั้งในรูปแบบเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องมือสารสนเทศทั้งที่เป็น Hardware และ Soft ware เป็นลิขสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	
๒. ผลงานและประสบการณ์เฉพาะตัวของบุคลากร	๒๐	
๓. แนวทางและแผนดำเนินโครงการ	๒๐	
๔. รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขต	๓๐	
๕. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่เสนอมามากกว่าที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ	๑๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	

หมายเหตุ คะแนนรวมข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลาง

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสมศรี สุวรรณจรัส | ผู้อำนวยการสำนักควบคุมวัตถุอันตราย |
| ๒. นางนันทพร บุญเอก | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๓. นายวิจิตร ทองสำริด | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส |

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

- | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักควบคุมวัตถุอันตราย | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนราธิป เลหาศิริานนท์ | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. น.ส.จิตติมา เลหาพจนานถ | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. น.ส.นาถวรรณ สุขชัย | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นายสันติ สิทธิเลิศพิศาล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. น.ส.ประณีต นุชพุ่ม | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นายวิจิตร ทองสำริด | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการประสานและรับมอบงาน

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักควบคุมวัตถุอันตราย | | ประธานกรรมการ |
| ๒. น.ส.วรรณภา รอดรัตน์ | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางจริยา มิตรอุปลัมภ์ | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายสุเทพ สุรรากุล | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางนันทพร บุญเอก | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธนธร ยอดสมสวย | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุชาสินี สิทธิจินดา | นักวิชาการวัตถุอันตราย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |